



Република Србија
Развојна агенција Србије



Република Србија
РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА СРБИЈЕ

Бр. 1-06-390-106/2020
Београд
22.10.2020.

**ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И
ПРЕДУЗЕТНИКА У 2021. ГОДИНИ**

октобар 2020. године

Развојна агенција Србије
Београд, Кнеза Милоша 12



Handwritten text or signature, possibly a name, located in the middle of the page.





САДРЖАЈ

1	ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОГРАМУ	3
1.1	ПРАВНИ ОКВИР	3
1.2	ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА.....	4
1.2.1	Општи циљ	4
1.2.2	Специфични циљеви и очекивани резултати	4
1.2.3	Индикатори.....	4
1.3	РАСПОЛОЖИВА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА.....	4
1.4	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	5
2	УСЛОВИ ПРОГРАМА.....	5
2.1	ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВА	5
2.1.1	Услови за Излагаче	5
2.1.2	Број пријава по Подносиоцу и друге напомене	6
2.2	ПРОЦЕДУРА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА	6
2.2.1	Начин пријављивања	6
2.2.2	Поступак избора.....	7
2.2.3	Закључивање уговора	9
2.2.4	Партиципација.....	9
2.2.5	Средство обезбеђења	10
2.2.6	Документација која се подноси након реализације пројектних активности... ..	10
3	МЕЃУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ.....	11
3.1	ОБАВЕЗЕ ОРГАНИЗАТОРА ПРЕМА ИЗЛАГАЧУ.....	11
3.2	ОБАВЕЗЕ ИЗЛАГАЧА ПРЕМА ОРГАНИЗАТОРИМА	11
3.3	ПРИСУСТВО НА САЈМУ	12
3.4	ОДУСТАЈАЊЕ	12

1 ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОГРАМУ

Основни циљ овог програма је подршка интернационализацији привредних друштава и предузетника у циљу креирања услова за остваривање извозних послова, кроз презентацију производа и услуга, успостављање пословних контаката са привредним друштвима из иностранства, прикупљање информација о условима присуства на страним тржиштима и праћења актуелних трендова у секторима од посебне важности за домаћу привреду. Поред освајања нових тржишта и повећања присуства на постојећим тржиштима, циљ ове активности је брендирање Србије као повољне инвестиционе и пословне дестинације, успостављање привредних веза са иностранством и интеграција домаћих привредних друштава у међународне ланце вредности.

Развојна агенција Србије (у даљем тексту: Агенција) ће, ради већег и континуираног присуства српске привреде на иностраним тржиштима и побољшања имиџа Републике Србије у иностранству, кроз реализацију овог програма подржати домаће компаније да изађу на нова тржишта, повећају обим спољнотрговинске размене са иностранством, као и представити домаћу привреду, привредне потенцијале и услове за пословање у Републици Србији.

Програмом се финансирају активности у вези са организацијом националних штандова на међународним сајмовима у иностранству у које спада: дизајн, изградња и опремање штанда, припрема и израда заједничке сајамске брошуре, PR активности у земљи и иностранству, као и све друге пратеће активности у вези са наступом домаћих привредних субјеката на националном штанду. Агенција ће финансирати и закуп простора за националне штандове на међународним сајмовима у иностранству који ће се финансирати овим Програмом.

1.1 ПРАВНИ ОКВИР

Правни оквир за реализацију Програма чине Стратегија за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности од 2015. до 2020. године¹; Стратегија индустријске политике Републике Србије од 2021. до 2030. године², Закон о улагањима, Закон о јавним набавкама и Програм рада Развојне агенције Србије за 2020. годину.

¹ Стратегија за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности од 2015. до 2020. године - стуб 5 -Унапређење приступа новим тржиштима- овим стубом обухваћене су мере које се односе на повећање броја извозника, обима извоза и квалитета извозних производа МСПИ и подршку приликом идентификације потенцијалних тржишта за пласирање производа/услуга, излазак и опстанак на ист

² Стратегија индустријске политике Републике Србије од 2021. до 2030. године- нови стратешки оквир којим се настоји остварити побољшање конкурентности српске индустрије и унапредити њена позиција на међународном тржишту. У циљу остваривања циљева ове стратегије, једна од планираних мера је Интернационализација, кроз: Програм подршке интернационализацији индустријским привредним субјектима и Програм подршке индустријским привредним субјектима за улазак у ланце добављача мултинационалних компанија..



1.2 ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

1.2.1 Општи циљ

Основни циљ овог програма је подршка интернационализацији привредних друштава и предузетника у циљу креирања услова за остваривање прихода од продаје својих производа и услуга на новим иностраним тржиштима, као и боље позиционирање на већ постојећим. Поред освајања нових тржишта и повећање присуства на постојећим тржиштима, циљ овог програма је и прикупљање информација о условима пословања на иностраним тржиштима и праћење актуелних трендова у секторима од посебне важности за домаћу привреду.

Програм доприноси:

- Повећању прихода привредних друштава, корисника Програма, на иностраним тржиштима;
- Побољшању имиџа српске привреде у иностранству;
- Већем обиму спољнотрговинске размене и смањењу негативног трговинског биланса.

1.2.2 Специфични циљеви и очекивани резултати

- Извоз производа корисника Програма на нова инострана тржишта;
- Повећање запослености код корисника Програма;
- Интеграција корисника Програма у међународне ланце вредности;
- Повећање видљивости и стално присуство домаћих компанија на иностраним тржиштима.

1.2.3 Индикатори

- Раст извоза корисника Програма;
- Број нових тржишта;
- Раст пословних прихода корисника Програма;
- Број нових купаца корисника Програма као резултат излагања на сајму.

1.3 РАСПОЛОЖИВА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За реализацију овог програма опредељен је буџет од 92.000.000,00 динара. Агенција овим програмом суфинансира наступ домаћих привредника на међународним сајмовима у иностранству у оквиру националног штанда Србије, и то на следећим сајмовима:

- „EIMA“, Болоња, Република Италија – сајам пољопривредне механизације;
- „Hannover Messe“, Хановер, Савезна Република Немачка – сајам индустријске технологије;

- „Међународни сајам привреде“, Мостар, БиХ - општи привредни сајам;
- „PLMA“, Амстердам, Краљевина Холандија - сајам робних марки;
- „Automechanika“, Франкфурт, Савезна Република Немачка – сајам аутомобилске индустрије;
- „Anuga“, Келн, Савезна Република Немачка – сајам прехранбене индустрије;
- „China International Import Export“, Шангај, Народна Република Кина – општи сајам;
- „ProWine China“, Шангај, Народна Република Кина – сајам вина;
- „U.S. Private Label Trade Show“, Чикао, САД - сајам робних марки;
- „Agritechnica“, Хановер, Савезна Република Немачка – сајам пољопривредне механизације.

Овим програмом Агенција сноси трошкове дизајна, изградње и опремања штанда, пратеће трошкове у вези са изградњом и функционисањем штанда, израде заједничке сајамске брошуре за излагаче на националном штанду, као и трошкове за промотивне активности.

1.4 ВРЕМЕНСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Са реализацијом Програма ће се почети у последњем кварталу 2020. године, док ће организација националних штандова бити реализована током 2021. године.

2 УСЛОВИ ПРОГРАМА

Услови Програма се односе на:

- Подносиоце пријава - излагаче на националним штандовима;
- Активности које се финансирају овим програмом.

2.1 ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВА

2.1.1 Услови за Излагаче

Излагачи, као подносиоци пријава, морају да испуњавају све следеће опште услове:

1. да су регистровани у Агенцији за привредне регистре Републике Србије;
2. да им је претежна делатност производња и прерада из делатности из које је сајам, а у случају када је привредно друштво регистровано за другу делатност да имају регистрован огранак који се бави производњом или прерадом из делатности из које је сајам;
3. да су измирили све обавезе по основу пореза и доприноса;
4. да над њима није покренут претходни стечајни поступак, стечајни поступак или поступак ликвидације;
5. да су у претходној години извозили своју робу на бар једно инострано тржиште;



6. да нису у тешкоћама³.

2.1.2 Број пријава по Подносиоцу и друге напомене

Сваки Подносилац пријаве по овом програму може поднети више пријава и учествовати на више сајмова које Агенција организује у току трајања овог програма.

2.2 ПРОЦЕДУРА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Агенција расписује јавни позив за учешће на сваком сајму појединачно. Јавни позив садржи основне информације о сајму, услове за подношење пријаве, место подношења пријаве и висину партиципације.

2.2.1 НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА

2.2.1.1 Документација која се доставља

За учешће у јавном позиву за наступ на сајму потребно је доставити следећу документацију:

- 1) Образац 1 – Пријава - Подносилац пријаве електронским путем попуњава Пријаву - Образац 1 која мора бити комплетно попуњена и оверена електронским потписом⁴;
- 2) Образац 2 – Изјава - Подносилац пријаве електронским путем попуњава Изјаву – Образац 2 да није у тешкоћама, да није регистрован претходни стечајни поступак, стечајни поступак или поступак ликвидације која мора бити комплетно попуњена и оверена електронским потписом⁴;
- 3) Меницу са меничним писмом и копијом картона депонованих потписа овлашћених лица Подносиоца пријаве, као средство обезбеђења, у случају да се утврди непоштовање уговорних обавеза. Уз меницу, на којој је потребно унети износ, се доставља и копија захтева Подносиоца пријаве за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Подносиоца пријаве, као и одштампани образац „Резултати претраге меница - Народна банка Србије“, са веб сајта НБС. Агенција задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од Подносиоца пријаве.

³ У смислу Уредбе о правилима за доделу државне помоћи

⁴ Наведену документацију, корисник Програма подноси у форми електронских докумената, кроз online систем за пријављивање, доступан на интернет адреси Развојне агенције Србије, који мора садржати и електронски потпис, све у смислу Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Сл. гласник РС“, број 94/2017).

2.2.1.2 Место и рок за достављање документације

Агенција ће за сваки сајам појединачно благовремено да објављује јавне позиве који ће бити доступни на интернет страници Агенције. Програм, као и упутство за начин пријављивања ће бити доступни у електронском облику на сајту Агенције: www.ras.gov.rs.

Пријава се врши искључиво електронским путем, кроз online систем пријављивања доступан на интернет адреси Агенције, достављањем Пријаве - Образац 1 и Изјаве – Образац 2, уредно попуњене и оверене електронским потписом.

Меницу са комплетном пратећом документацијом, излагач доставља Агенцији на адресу: Развојна агенција Србије, улица Кнеза Милоша 12/3, 11000 Београд, са знаком да је за јавни позив за одговарајући сајам уз потписане примерке Уговора.

Без достављене менице и пратеће документације неће бити закључен уговор са излагачем.

2.2.2 ПОСТУПАК ИЗБОРА

2.2.2.1 Провера формалне исправности поднетих пријава

Поднета пријава мора бити допуштена, благовремена и потпуна. Проверу формалне исправности поднетих пријава врши Агенција. Агенција задржава право да, уколико је потребно, тражи додатну документацију од подносиоца пријаве.

2.2.2.2 Одабир излагача

Агенција испитује испуњеност услова за излагање на сајму и саставља листу привредних друштава и предузетника који испуњавају услове. Испуњеност услова делатности ће се проверавати на основу шифре делатности под којом је привредни субјекат или његов огранак регистрован у АПР. Испуњеност услова да су измирене све обавезе по основу пореза и доприноса Агенција проверава према подацима Министарства финансија – Пореске управе.

По сачињавању листе излагача којима се одобрава учешће на сајму, Агенција обавештава пријављене о избору. Мала и средња предузећа имају предност у рангирању у односу на друга привредна друштва.

У случају пријављивања већег броја подносиоца пријава који испуњавају услов за излагање на сајму утврдиће се ранг листа, а рангирање ће се вршити по следећим критеријумима:

- Раст прословних прихода у претходне три године;
- Раст оствареног извоза у претходне три године;
- Повећање броја запослених у претходне три године;
- Степен технолошког развоја;

- Пласиран нови производ у претходне три године;
- Поседовање потребних сертификата;
- Извоза на тржиште земље у којој се сајам одржава;
- Број наступа на сајму у организацији Агенције.

У случају одустанка неког од изабраних излагача, право да излаже на сајму има први наредни Подносилац пријаве са ранг листе.

У случају да се на јавни позив пријави мање од седам (7) привредних друштава и предузетника који испуњавају услове да буду излагачи, Агенција задржава право да без икаквих последица откаже наступ на сајму.

2.2.2.3 Оцењивање пријава

У случају пријављивања већег броја подносиоца пријава који испуњавају услов за излагање на сајму, рангирање ће се вршити по следећем бодовању:

	Критеријум	Бодови
1.	Раст пословних прихода у претходне три године	0<2% - 1 бод 2<5% - 2 бода 5<7 %– 3 бода 7<10% - 4 бода од 10% и више -5 бодова
2.	Раст оствареног извоза у претходне три године	0<2% - 1 бод 2<5% - 2 бода 5<7 %– 3 бода 7<10% - 4 бода од 10% и више -5 бодова
3.	Повећање броја запослених у претходне три године	10 и више – 5 бодова 5 -10 – 3 бода 1-5 – 1 бод 0 – 0 бодова
4.	Степен технолошког развоја*	Низак степен развоја – 1 бод Средњи степен развоја – 3 бода Висок степен развоја – 5 бодова
5.	Пласиран нови производ у претходне три године	Да – 3 бода Не – 0 бодова
6.	Поседовање потребних сертификата	0 сертификата - 0 бодова до 2 сертификата - 1 бод од 2 до 5 сертификата - 3 бода 5 и више сертификата– 5 бодова

7.	Извоза на тржиште земље у којој се сајам одржава**	Да – 3 бода Не – 0 бодова
8	Број наступа на сајму у организацији Агенције	0 наступа - 5 бодова до 2 наступа - 3 бодова од 2 до 5 наступа - 1 бод 5 и више наступа – 0 бодова
9.	Мало и средње предузеће	10 бодова

*низак степен технолошког развоја- прерада производа; средњи степен технолошког развоја-производња готовог производа; висок ниво технолошког развоја-производња готовог производа са додатном вредношћу (иновација у процесу производње, квалитету производа и сл.)

**овај критеријум се бодује само за сајмове који се одржавају у земљама чланица ЦЕФТА.

2.2.3 ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Агенција ће у сарадњи са Привредном комором Србије (у дањем тексту: Организатори) организовати наступ српских привредника на међународним сајмовима у иностранству у оквиру националног штанда. Уговором између Организатора и излагача се прецизирају сва права и обавезе, начин извршавања обавеза, рокови, извештавање о реализованим активностима и трошкови учешћа, као и начин плаћања.

2.2.4 ПАРТИЦИПАЦИЈА

Излагач је у обавези да сноси трошкове учешћа на националном штанду у виду партиципације која износи 120.000,00 динара. У зависности од укупних трошкова сајамског наступа, броја пријављених излагача и посебних околности у којима се одржава сајам, Агенција може умањити трошкове партиципације или је потпуно укинути.

Рок за уплату партиципације је 8 дана од пријема предрачуна. Без уплате партиципације излагач није у могућности да излаже на сајму. У случају одустанка од наступа на сајму у периоду који је краћи од 90 дана од датума почетка сајма, а након уплате партиципације, излагач нема право на повраћај средстава. Уколико излагач није уплатио партиципацију у предвиђеном року а одустаје од сајма у периоду који је краћи од 90 дана, Агенција има право да активира меницу као средство обезбеђења у износу партиципације.

Уколико дође до отказивања самог сајма или отказивања организације наступа на одређеном сајму од стране Организатора, услед више силе, недовољног интересовања од стране излагача (најмање седам излагача), процене Организатора да постоје разлози који угрожавају здравље и безбедност излагача, Излагач ће имати право на повраћај уплаћених средстава.



2.2.5 СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Излагач је у обавези да достави меницу као средство обезбеђења које Агенција може активирати у случају када утврди да излагач није поштовао уговорне обавезе. Меница се доставља уз потписане примерке Уговора. Меница мора да гласи на висину партиципације, која ће бити назначена у самом Уговору. Меница важи до испуњења свих обавеза по Уговору, након чега се враћа излагачу.

У случају да излагач учествује на више сајмова у организацији Агенције, мора доставити меницу за сваки сајам појединачно. Агенција има право да активира меницу као средства финансијског обезбеђења уговора без посебног обавештења у случају да излагач не испуни добровољно своју уговорну обавезу.

2.2.6 ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

Излагачи, по реализацији наступа на одабраном сајму, у складу са уговором закљученим са Организаторима, достављају:

- евалуацију наступа на сајму;
- комплетно попуњен шестомесечни извештај;
- комплетно попуњен годишњи извештај.

Излагач последњег дана сајма попуњава Евалуациони формулар за оцењивање организације наступа привредника на међународном сајму у оквиру националног штанда. Подаци које излагач доставља у Евалуационом формулару су искључиво за потребе Организатора и праћења ефеката наступа на сајмовима. Подаци се неће користити у друге сврхе.

Излагач има обавезу да достави два извештаја о ефектима наступа на сајму, један у року од 6 месеци и један у року од годину дана од завршетка сајма. Извештаји се достављају на прописаном обрасцу, комплетно попуњени са потпуним и јасним подацима о резултатима наступа на сајму, у складу са уговором закљученим са Организаторима. Садржина извештаја представља пословну тајну и не може се износити у јавност, већ се може користити само за интерне извештаје.

Излагач који не достави Евалуациони образац и извештаје губи право да по субвенционисаним условима учествује на будућим сајмовима у организацији Агенције и сноси трошкове организације наступа на сајму у износу висине партиципације која је одређена за тај сајам. У случају да излагач не надокнади трошкове, Агенција ће активирати меницу као средство обезбеђења.

3 МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Међусобна права и обавезе Организатора и излагача у вези са организовањем и излагањем на националном штанду на међународним сајмовима уређује се кроз уговор о заједничком наступу на сајму. Уговор о заједничком наступу на сајму представља тространи уговор и обавезује сваку уговорну страну на извршавање преузетих обавеза.

3.1 ОБАВЕЗЕ ОРГАНИЗАТОРА ПРЕМА ИЗЛАГАЧУ

Организатори имају обавезу да:

- Закупе простор на изабраном сајму, дизајнирају, израде и опреме целокупан штанд;
- Предају излагачу део штанда најкасније дванаест сати пре почетка сајма;
- Обезбеде по две улазнице за сваког излагача;
- Пруже помоћ излагачима у организацији пословних састанака;
- Обезбеде све неопходне информације за организацију и наступ излагача на сајму.

3.2 ОБАВЕЗЕ ИЗЛАГАЧА ПРЕМА ОРГАНИЗАТОРИМА

Излагач има обавезу да:

- Достави попуњену и оверену електронским потписом пријаву и изјаву;
- Достави попуњен и оверен уговор о заједничком наступу на сајму са меницом и пратећом докуметацијом;
- Допреми производе/експонате на локацију штанда, о свом трошку, најкасније дан пре почетка сајма;
- Достави списак лица која ће у име излагача бити присутна на сајму;
- Достави податке о производима/експонатима које излаже на штанду;
- Достави податке неопходне за израду заједничке сајамске брошуре;
- Учествује у изради кратког промотивног филма о својој компанији и достави све неопходне податке за израду истог;
- Плати партиципацију за учешће на сајму у року наведеном у уговору;
- Присуствује припремним састанцима за наступ на сајму у организацији Организатора;
- Поштује све услове о излагању које прописују сајам и држава у којој се сајам одржава;
- Достави извештаје и Евалуациони образац у прописаном року.



3.3 ПРИСУСТВО НА САЈМУ

Сви представници излагача су у обавези да се на националном штанду појаве сваки радни дан сајма, најкасније 15 минута пре званичног отварања сајма.

Излагач мора имати бар једног присутног представника на националном штанду током целог радног времена сајма. Представник излагача који присуствује на сајму мора да има активно знање енглеског језика или језика земље у којој се сајам одржава, као и познавање карактеристика производа, начина производње/обављања услуга, као и познавање тржишта и законске регулативе. Напуштање сајма није дозвољено, сем ако не постоји претходна сагласност Организатора. У случају недоласка на време или напуштање штанда од стране представника излагача пре званичног завршетка сајма, излагач губи право да по субвенционисаним условима учествује на будућим сајмовима у организацији Агенције.

Излагач има обавезу да пријављене производе/експонате излаже од отварања до затварања сајма. Излагач се обавезује да на националном штанду излаже само сопствене производе/експонате на којима је јасно назначена фирма (назив) Излагача који је поднео пријаву за учешће на националном штанду. Само Излагач који је поднео пријаву има право да буде представљен у заједничкој сајамској брошури и промовисан на националном штанду (на пулту, промофилму и сл.). Пријављени излагач не може дати у подзакуп пријављени излагачки простор другој компанији. Излагач не сме излагати производе/експонате других привредних друштава или предузетника, изузев ако се ради о чланици исте групације.

Излагач мора бити упознат са правилима понашања на штанду прописаних од стране Организатора и самог сајма. У случају не поштовања правила понашања на штанду излагач губи право да по субвенционисаним условима учествује на будућим сајмовима у организацији Агенције и у у обавези је да надокнади трошкове организације наступа на сајму у износу висине партиципације која је одређена за тај сајам. У случају да излагач не надокнади трошкове, Агенција ће активирати меницу као средство обезбеђења.

Због пандемије вируса COVID 19 излагачи су дужни да се придржавају свих здравствених мера прописаних од стране државе и/или места где се сајам одржава.

3.4 ОДУСТАЈАЊЕ

Уколико излагач одустане од наступа на сајму у периоду који је краћи од 90 дана пре почетка сајма, дужан је да плати пун износ партиципације који покрива трошкове организације наступа на сајму. Уколико излагач није уплатио партиципацију Агенција има право да активира меницу као средство обезбеђења у износу партиципације.

Организатори могу да одустану од организације наступа српских привредника на неком од сајмова у случају да нема довољног интересовања од стране излагача (најмање седам излагача), као и ако процени да постоје разлози који угрожавају здравље и безбедност



ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И
ПРЕДУЗЕТНИКА

излагача. Уколико су излагачи уплатили партиципацију а дође до одустанка од организације наступа на неком од сајмова од стране организатора, излагачи имају право на повраћај партиципације.



Радослав Газдић

в.д. директора