



**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОГРАМУ ПОДРШКЕ  
ИНОВАТИВНИМ МИКРО, МАЛИМ, СРЕДЊИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И  
ПРЕДУЗЕТНИЦИМА**

Циљ Програма подршке иновативним микро, малим и средњим предузећима и предузетницима (у даљем тексту: Програма) је унапређење културе инвестирања микро, малих и средњих предузећа и предузетника у иновације ради повећања конкурентности. Програм реализује Развојна агенција Србије (у даљем тексту: РАС) у сарадњи са регионалним развојним агенцијама (у даљем тексту: РРА).

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОГРАМУ**

Право на учешће у Програму и коришћење бесповратних средстава имају микро, мала и средња привредна друштва и предузетници (који воде просто или двојно књиговодство) који **кумулативно испуњавају следеће опште услове:**

- да је претежна делатност Подносиоца пријаве производња или прерада;
- да су у већинском домаћем приватном власништву;
- да су регистровани у АПР Републике Србије пре 1. јануара 2015. године;
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да су позитивно пословали у 2016. години;
- да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;
- да им у претходне две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- да за исте пројектне активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета Аутономне покрајине Војводина и буџета ЈЛС;
- да нису у тешкоћама према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи.

**НАМЕНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА**

Кроз Програм ће се подржати следеће активности:

- побољшање постојећих и развој нових технолошких процеса;
- побољшање постојећих и развој нових производа;
- унапређење постојећег процеса производње;
- откуп права на домаћи патент/мали патент и патентну документацију.

Подносилац пријаве може **поднети само једну пријаву**, у оквиру које може конкурисати за **једну пројектну активност**.

Програмом се могу финансирати и пројектне активности **које су започете** (уговор са Испоручиоцем закључен у текућој години), **а нису реализоване и плаћене до тренутка објављивања Јавног позива**.

**Под неприхватљивим пројектима** у смислу овог програма подразумевају се:

- пројекти у вези са: дуванском индустријом, организацијом игара на срећу, производњом и продајом оружја и војне опреме, трговином, финансијским сектором и примарном пољопривредном производњом;
- пројекти који спадају под опште активности надлежних државних институција или служби државне управе, укључујући и локалне самоуправе;
- инфраструктурни пројекти;
- пројекти ограничени на донације у добротворне сврхе;
- пројекти који се већ финансирају од средстава државне помоћи;
- пројекти повезани са политичким партијама, странкама, организацијама.

## **ИЗНОС БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА**

Расположива средства се одобравају као суфинансирање у висини **до 50%** оправданих трошкова пројектне активности без ПДВ, а у максималном износу до **1.000.000,00 динара**.  
Укупан буџет Програма износи **30.000.000,00 динара**.

Крајњи рок за завршетак уговорених активности и реализацију плаћања у оквиру одобреног пројекта је **9 месеци од дана потписивања уговора са РАС**.

**Оправдани трошкови** су трошкови који су стварно настали од стране Одабраног корисника, под условом:

- 1) да су настали током реализације пројекта;
- 2) да су наведени у понуди/предуговору/уговору Испоручиоца;
- 3) да су неопходни за имплементацију активности пројекта;
- 4) да су мерљиви и да се евидентирају, а према важећим рачуноводственим стандардима;
- 5) да су разумни у складу са захтевима финансијског управљања, посебно у погледу економичности и ефикасности;
- 6) да се наведени трошкови не покривају из неких других извора финансирања (не сме доћи до дуплог финансирања).

Под оправданим трошковима у оквиру подржаних активности подразумевају се следећи трошкови као резултат за следеће активности:

- **За побољшање постојећих и развој нових технолошких процеса** признају се трошкови:
  - израде техничко/технолошке документације;
  - израде документације техничког решења;
  - израде студије изводљивости увођења новог технолошког процеса.
- **За побољшање постојећих и развој нових производа** признају се трошкови:
  - израде техничке документације за производ;
  - израде прототипа производа;
  - тестирања/испитивања прототипа производа.

За израду прототипа и тестирање/испитивање могу се признати и трошкови материјала и трошкови коришћења опреме који не могу да буду виши од 30% вредности активности из понуде/предуговора/уговора.

Наведени трошкови морају бити представљени у следећем облику:

- трошкови радне снаге – цена експерт сата и број потребних сати;
- трошкови материјала – јединична цена материјала и количина потребног материјала;
- трошкови коришћења опреме – цена коришћења опреме по дану и број потребних дана.

- **За унапређење постојећег процеса производње** признају се трошкови:
  - израде конструктивне документације специјализованих алата, прибора и средстава за рад;
  - израде нових методологија организације пословања које омогућавају континуирано побољшање производних процеса.
- **За откуп права на домаћи патент/мали патент и патентну документацију** признају се трошкови:
  - откупа права интелектуалне својине.

**Бесповратна средства се не могу користити за:**

- 1) заостале обавезе по основу такси и пореза, зајмова и рата за отплату кредита;
- 2) трошкове гаранција, полиса осигурања, камата, трошкова банкарског пословања, курсних разлика;
- 3) казне, финансијске казне и трошкови судског поступка;
- 4) царинске трошкове;
- 5) трошкове принудне наплате;
- 6) ПДВ;
- 7) откуп права на патент чији је носилац права уједно и члан друштва или предузетник, односно законски заступник привредног субјекта.

**ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ**

1. Пријава пројекта - **Образац 1** (попуњена, потписана и оверена Пријава);
2. Изјава Подносиоца пријаве о прихватању услова за доделу средстава - **Образац 2** (потписана и оверена);
3. Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (*de minimis* државна помоћ) - **Образац 3** (потписана и оверена);
4. Контролна листа – **Образац 5**;
5. Уверење надлежне пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све јавне приходе (порезе и доприносе) до датума објављивања Јавног позива (уверење не сме бити издато пре датума објављивања Јавног позива) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере;
6. Финансијска документација:
  - 6.1. *за ММСПП која воде пословне књиге по систему двојног књиговодства*: Биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину – Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину издата од АПР. Уколико Подносилац пријаве није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016. годину доставити биланс стања, биланс успеха и статистички извештај за 2016. годину, потписане и оверене од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР на коначну обраду;
  - 6.2. *за предузетнике који воде пословне књиге по систему простог књиговодства*: Биланс успеха за 2015. и 2016. годину, М-4К за 2015 и 2016. годину и Изјаву о просечном броју запослених за 2015 и 2016. годину - **Образац 4**.  
Уколико је Подносилац пријаве у једној од година за коју се подноси финансијска документација водио пословне књиге по систему простог књиговодства, а у другој по систему двојног књиговодства, потребно је доставити документацију под редним бројем 6.1. и 6.2. а у складу са начином вођења пословних књига у тој години.

7. Понуда/предуговор/уговор Испоручиоца за предложену активност, оверена и потписана од стране Испоручиоца, која садржи јасно дефинисан предмет и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ;
8. Уколико се у оквиру пројектне активности „Побољшање постојећих и развој нових технолошких процеса“, конкурише за побољшање постојећих технолошких процеса, уз пријаву приложити и документ којим се описује претходно стање истог;
9. Уколико се у оквиру пројектне активности „Побољшање постојећих и развој нових производа“, конкурише за побољшање постојећих производа, уз пријаву приложити и опис техничких карактеристика и фотографију постојећег производа;
10. Уколико се конкурише за активност „Унапређење постојећег процеса производње“, уз пријаву приложити и опис техничких карактеристика и документ којим се описује претходно стање истог;
11. Уколико се конкурише за активност „Откуп права на домаћи патент/мали патент и патентну документацију“, уз пријаву доставити одговарајући документ којим се доказује да је патент/мали патент регистрован;
12. Уколико се као Испоручилац ангажује консултантска кућа, потребно је доставити и референц листу и радну биографију лица ангажованог за реализацију пројекта.

РАС задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од Подносиоца пријаве, али само за комплетне поднете пријаве.

#### **НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА**

Пријаве са свим пратећим обрасцима и документацијом се подносе лично или препорученом поштом АРРА са назнаком: **Пријава на јавни позив за учешће по Програму подршке иновативним ММСПП у 2017. години**

#### **Регионална агенција за развој источне Србије „РАРИС“**

Адреса: Трг ослобођења бб, Зајечар

Телефон: 019/426-376, 019/426-377

Е-mail: office@raris.org

[www.raris.org](http://www.raris.org)

#### **Регионални центар за друштвено економски развој „БАНАТ“**

Адреса: Чарнојевићева 1, Зрењанин

Телефон: 023/510-567, 023/561-064

Е-mail: office@rcrbanat.rs

[www.banat.rs](http://www.banat.rs)

#### **Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа**

Адреса: Пана Ђукића 42, Лесковац

Телефон: 016/315-0115; 016/233-440

Е-mail: info@centarzarazvoj.org

[www.centarzarazvoj.org](http://www.centarzarazvoj.org)

#### **Регионална агенција за просторни и економски развој Рашког и Моравичког округа**

Адреса: Цара Душана 77, Краљево

Телефон: 036/397-777; 036/397-770

Е-mail: office@kv-rda.org

[www.kv-rda.org](http://www.kv-rda.org)

**Регионална развојна агенција „ЈУГ“**

Адреса: Кеј Кола српских сестара 3/2, Ниш

Телефон: 018/515-447, 018/522-659

E-mail: info@rra-jug.rs

[www.rra-jug.rs](http://www.rra-jug.rs)

**Регионална развојна агенција „Златибор“**

Адреса: Петра Ђеловића бб, Ужице

Телефон: 031/523-065, 031/510-098

E-mail: office@rrazlatibor.rs

[www.rrazlatibor.co.rs](http://www.rrazlatibor.co.rs)

**Регионална развојна агенција Бачка**

Адреса: Булевар Михајла Пупина 20/II спрат, Нови Сад

Телефон: 021/557-781

E-mail: office@rda-backa.rs

[www.rda-backa.rs](http://www.rda-backa.rs)

**Регионална развојна агенција Срем**

Адреса: Главна 172, Рума

Телефон: 022/470-910

E-mail: office@rrasrem.rs

[www.rrasrem.rs](http://www.rrasrem.rs)

**Регионална развојна агенција Санцака - SEDA**

Адреса: 7. јула бб, Нови Пазар

Телефон: 020/332-700, 020/317-551 (fax)

E-mail: office@seda.org.rs

[www.seda.org.rs](http://www.seda.org.rs)

**Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља**

Адреса: Краља Петра I број 22, Крагујевац

Телефон: 034/302-701; 034/302-702

E-mail: officekg@redasp.rs

[www.redasp.rs](http://www.redasp.rs)

**Регионална агенција за развој и европске интеграције Београд**

Адреса: Топличин венац 11/4, Београд

Телефон: 011/2186-730; 011/2186-740

E-mail: office@rarei.rs

[www.rarei.rs](http://www.rarei.rs)

**Регионална развојна агенција Подриња, Подгорине и Рађевине**

Адреса: Јована Цвијића 20, Лозница

Телефон: 015/876-096; 015/875-993

E-mail: office@rrappr.rs

[www.rrappr.rs](http://www.rrappr.rs)

**Регионална развојна агенција Браничево-Подунавље**

Адреса: Стари корзо 30/3, Пожаревац

Телефон: 012/510-824

Е-mail: office@rra-bp.rs

[www.rra-bp.rs](http://www.rra-bp.rs)

**Регионална развојна агенција ПАНОНРЕГ**

Адреса: Трг Цара Јована Ненада 15, Суботица

Телефон: 024/554-107

Е-mail: office@panonreg.rs

[www.panonreg.rs](http://www.panonreg.rs)

**Агенција за регионални развој Расинског округа д.о.о Крушевац**

Адреса: Танаска Рајића 18/3, Крушевац

Телефон: 037/202-336

Е-mail: office@arrro.rs

[www.arrro.rs](http://www.arrro.rs)

**Развојна агенција Косова и Метохије РАКИМ**

Адреса: Улица ослобођења бб, Косовска Митровица

Телефон: 028/498 551

Е-mail: office.rakim@gmail.com

**Јавни позив ће трајати 60 дана од дана објављивања.**

Јавни позив, Упутство и други пратећи обрасци доступни су на електронским странама РАС, [www.ras.gov.rs](http://www.ras.gov.rs) и у штампаном облику у РРА.

За детаљније информације можете се обратити РАС на електронску адресу: [inovativnost@ras.gov.rs](mailto:inovativnost@ras.gov.rs).